

Votre Nom et Prénom

Votre Adresse

Votre Téléphone

Votre Email

Votre Ville, le 13 août 2025

À l'attention de

Monsieur/Madame Nom du destinataire

Poste du destinataire

Nom de l'entreprise

Adresse de l'entreprise

Objet : Demande d'emploi au poste de Intitulé du poste

Monsieur/Madame,

Par la présente, je me permets de vous adresser ma candidature pour le poste de Intitulé du poste au sein de Nom de l'entreprise, tel que mentionné [préciser la source de l'annonce ou indiquer candidature spontanée].

Titulaire de [votre diplôme ou formation], et fort(e) d'une expérience dans [secteur ou domaine], je possède les compétences et les qualités requises pour contribuer efficacement au développement de votre structure. [Donnez un exemple concret de votre expérience ou d'un projet réalisé qui correspond au poste.]

Rigoureux(se), motivé(e) et ayant le sens du travail en équipe, je suis convaincu(e) que mon profil correspond à vos attentes et que je pourrai rapidement m'intégrer au sein de votre équipe.

Je serais honoré(e) de pouvoir vous rencontrer afin de vous exposer de vive voix mes motivations et compétences.

Dans l'attente d'une réponse favorable, veuillez agréer, Monsieur/Madame, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature

Votre Nom et Prénom